

上海市教育委员会文件 上海市财政局

沪教委财〔2018〕122号

上海市教育委员会 上海市财政局关于印发 《上海市教育委员会所属公办高等学校房屋、 设施大型维修项目经费资助管理办法（试行）》的通知

市教委所属各高等学校：

为进一步保障市教委所属高校基本办学条件，提升硬件基础设施水平以更好服务于学校日常教学、科研、实训等活动，规范委属高校房屋、设施大型维修项目经费管理，提高资金使用效益，现将《上海市教育委员会所属公办高等学校房屋、设施大型维修项目经费资助管理办法（试行）》印发给你们，请按照执行。

附件：上海市教育委员会所属公办高等学校房屋、设施大型
维修项目经费资助管理办法（试行）

上海市教育委员会

上海市财政局

2018年12月25日

附件

上海市教育委员会所属公办高等学校房屋、 设施大型维修项目经费资助管理办法

(试 行)

第一条 为进一步保障上海市教育委员会所属公办高等学校(以下简称“委属高校”)基本办学条件,提升硬件基础设施水平以更好服务于学校日常教学、科研、实训等活动,规范委属高校房屋、设施大型维修项目经费管理,提高资金使用效益,根据国家和本市有关规定,结合委属高校实际情况,特制定本办法。

第二条 委属高校房屋、设施大型维修项目(以下简称“大型维修项目”)是指:符合本市建设工程相关规定,对委属高校已建成、使用的房屋建筑物及附属设施和公共设施,实施整体大型维修、节能改造等工程,以及对文物建筑、古建筑和历史建筑实施整体维修等工程。

第三条 大型维修项目来源于委属高校维修项目库,实施统一归口管理,项目管理要求详见《上海市教育委员会所属公办高等学校房屋、设施维修项目管理办法》。

第二章 经费资助范围

第四条 大型维修项目经费资助遵循“规划优先,突出重点;科学配比,量入为出;项目管理,注重绩效”的原则。

第五条 符合以下条件的大型维修项目可安排经费资助:

(一) 已纳入委属高校维修项目库,并具备出库评审条件。

(二) 实施整体大型维修的房屋建筑物及附属设施和公共设施,连续使用年限不得少于15年,且距离最近一次大型维修时间不得少于10年。房屋建筑物出现安全隐患,严重影响学校正常运行,并经第三方专业部门检测认定的除外。

(三) 实施整体维修的文物建筑、古建筑和历史建筑,应符合本市有关规定,具备项目实施条件。

(四) 项目概算金额一般不低于1000万元。

第六条 大型维修项目经费资助，优先支持以下几个方面：

- (一) 存在严重安全隐患的学校重要房屋建筑物及附属设施和公共设施；
- (二) 市委、市政府确定的重大维修项目；
- (三) 经上海市文物局等部门认定，需尽快组织实施维修的文物建筑、古建筑和历史建筑。

第七条 以下房屋、设施大型维修项目，原则上不纳入经费资助范围：

- (一) 非学校自有产权或产权不清晰的房屋建筑物及附属设施和公共设施。
- (二) 长期对外出租出借的房屋建筑物及附属设施和公共设施。
- (三) 经营性楼堂馆所和行政办公用房。

第三章 项目遴选和经费资助比例

第八条 市教委综合考虑项目轻重缓急、财力状况以及学校维修项目管理工作规范情况，每年从委属高校申请出库项目中遴选符合要求的大型维修项目，纳入经费资助范围，并开展出库评审。

第九条 委属高校大型维修项目经费采用分担机制。市教委结合出库评审情况、学校财务状况、预算执行情况以及学校维修项目管理工作规范情况等因素，核定大型维修项目经费资助比例。资助比例分为40%、60%、80%三档，市委、市政府另有规定的，从其规定。

第十条 拟资助的大型维修项目及经费资助建议方案，由市教委主任办公会议、市教卫工作党委会研究确定。

第十一条 市教委结合年度资金安排情况、项目实施进度和学校用款计划，分年度下达资助经费。

第四章 预算管理

第十二条 市教委负责牵头制定大型维修项目年度计划和项目预算编制，指导高校规范项目实施，加强项目资金管理，会同市财政局做好资金使用情况的监督、绩效评价和信息公开。市财政局结合年度财力，负责项目年度预算安排，配合市教委做好项目的资金管理和绩效评价。委属高校负责按照国家和本市有关法律法规组织实施项目，办理相应手续，规范使用项目资金，定期报送项目实施进展情况。

第十三条 委属高校编制项目预算应当控制在批准的概算总投资

规模、范围和标准以内，按照项目实际建设资金需求编制分年度预算和政府采购预算，切实提高预算编制的科学性、准确性、规范性，并加强预算执行。

第十四条 委属高校应积极筹措经费，保障大型维修项目顺利实施。自筹经费可通过学校部门预算中财政补助收入、事业收入、经营收入和其他收入统筹安排。

第十五条 项目预算一经批复，应当严格执行，一般不予调剂。对执行中因发生暂缓实施、合并、分立，以及因重大政策调整或不可预见因素，发生调整项目内容和投资的，应当按照规定程序报批。

第五章 监督检查及绩效评价

第十六条 委属高校应当建立项目结项和绩效评价机制。在每个会计年度结束后及项目建设计划完成后，应对项目经费使用及管理情况进行自评，并将有关情况和结果报送市教委。市教委、市财政局按照有关规定，开展监督检查和绩效评价。对项目预算执行缓慢或与绩效目标存在较大偏差的项目，相应减少或暂停经费资助。

第十七条 委属高校是大型维修项目经费使用管理的责任主体，应当严格遵守国家财经纪律，切实履行法人责任，健全内部管理机制，加强项目的建设管理，自觉接受审计、监察、财政及主管部门的监督检查。如发现有截留、挤占、挪用大型维修项目资助经费行为，以及因管理不善导致资金浪费、资产毁损、效益低下的，将暂停或核减其以后年度预算，并按照《中华人民共和国预算法》《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定处理。

第六章 附则

第十八条 本办法由市教委负责解释。

第十九条 本办法自印发之日起施行。

上海市教育委员会办公室

2018年12月30日印发

上海市教育委员会发文稿纸

紧急程度 特急

沪教委 财 [2018] 122 号

题目: 上海市教育委员会 上海市物价局关于印发《上海市教育委员会所属公办学校房屋、设施大型维修项目经费补助管理办法(试行)》的通知

附件: 上海市教育委员会所属公办学校房屋、设施大型维修项目经费补助管理办法(试行)

<p>签发: 主要领导 () <u>陆靖</u> 12月17日</p> <p>分管领导: <u>郑为录</u> 12月14日</p>	主 办 处 室 会 办 处 室 规 范 性 文 件 政 策 解 读	<p>拟稿人: <u>杨佩</u> 12月10日</p> <p>负责人: <u>顾晓</u> 12月10日</p> <p>规划处: 附后 法规处: 附后</p> <p>补件: <u>高</u> 12.10</p> <p>是() 否(✓)</p> <p>法规处审核</p> <p>法规处审核</p> <p>宣传处(新闻办)审核</p>																								
<p>复稿: <u>陆黎</u> 12月11日</p> <p>复审: () 月 日</p>	<p>规范性</p>	<p>法规处审核</p>																								
<p>核稿: <u>王阳</u> 12月11日</p> <p>复核: 月 日</p>	<p>文件</p>	<p>法规处审核</p>																								
<p>打印: <u>杨佩</u> 1月4日</p> <p>校对: <u>杨佩</u> 1月3日</p>	<p>政策解读</p>	<p>宣传处(新闻办)审核</p>																								
<p>是否扫描上内网: 是() 否()</p>																										
<p>主送单位: <u>各所属学校</u></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>密级</td> <td></td> <td>政府信息公开意见</td> <td>处室</td> <td>办公室</td> <td>委领导</td> </tr> <tr> <td>保密期限</td> <td></td> <td>主 动 开 公 依 申 请 范 围 定 密 责 任 人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>知悉范围</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>定密责任人</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </table>	密级		政府信息公开意见	处室	办公室	委领导	保密期限		主 动 开 公 依 申 请 范 围 定 密 责 任 人				知悉范围						定密责任人			✓	✓	✓	<p>法规处审核</p>
密级		政府信息公开意见	处室	办公室	委领导																					
保密期限		主 动 开 公 依 申 请 范 围 定 密 责 任 人																								
知悉范围																										
定密责任人			✓	✓	✓																					
<p>抄送单位:</p>																										

年 月 日 封 发 共 份

20182207

上海市教育委员会公文会签单

题目：上海市教育委员会 上海市教育局关于印发《上海市教育委员会
所属公办学校房屋、设施大型维修工程材料及物资管理办法
(试行)的通知

单 位	签 发	核 稿	处 室
上海市教育局	 12月25日	孙志如 12/24 月 日	董一明 12.24 月 日
	月 日	月 日	月 日
	月 日	月 日	月 日
	月 日	月 日	月 日

市教委承办处室： 财务处

联 系 人： 杨雁俊

联 系 电 话： 23116692