

上海市学校后勤协会 上海现代高校智慧后勤研究院

沪学后协〔2024〕13号

关于召开上海市学校后勤系统 2022-2023 年度课题 结题评审的通知

各课题组：

根据课题管理规定，经市教委同意，上海市学校后勤协会（以下简称协会）和上海现代高校智慧后勤研究院（以下简称研究院）将组织专家对 2022-2023 年度课题进行结题评审，现将有关事项通知如下：

一、结题材料提交

1. 课题结题报告书

结题报告书样稿详见附件 1，请提交盖章后的扫描版。

2. 课题成果

课题成果包括但不限于论文、研究报告、调研报告、标准、软件系统等，课题成果要求详见附件 2。

3. 截止时间

2024 年 9 月 22 日前。逾期未提交或提交材料不完整的视为自动放弃，不予结题。

4. 提交方式

请将上述材料按时上传至研究院“项目申报”系统，

方式一：浏览器打开网址：<https://www.micm.cn/item/15.html>。

方式二：扫描下方二维码进行登录上传：



二、结题评审注意事项

1. 课题成果形式必须是完整的论文、调研报告、专著或实际应用系统。如课题成果内容已公开发表的，请在《结题报告书》中说明，并另附上已发表成果的复印件。

2. 没有特殊理由不按时结题，视为自动放弃，不予验收。

3. 没有按结题要求报送有关结题材料的，不予结题。

4. 课题成果重复率超过 20%的，不予结题。

三、结题评审计划安排

结题评审会议将分类、分组进行，具体时间、地点另行通知。

四、优秀课题（论文）评选

根据结题评审结果，由专家、协会、研究院、市教委共同审议后，拟评选出优秀课题 16 个、优秀论文 5 篇，具体数量根据实际情况调整。

五、联系方式

研究院地址：浦东大道 1616 号高恒大厦裙楼 3 楼

联系人：李琦 021-36585669

研究院邮箱：zhhq@gxhq.com.cn

附件：1. 结题报告书（样稿）

2. 课题成果要求

3. 结题课题名单

